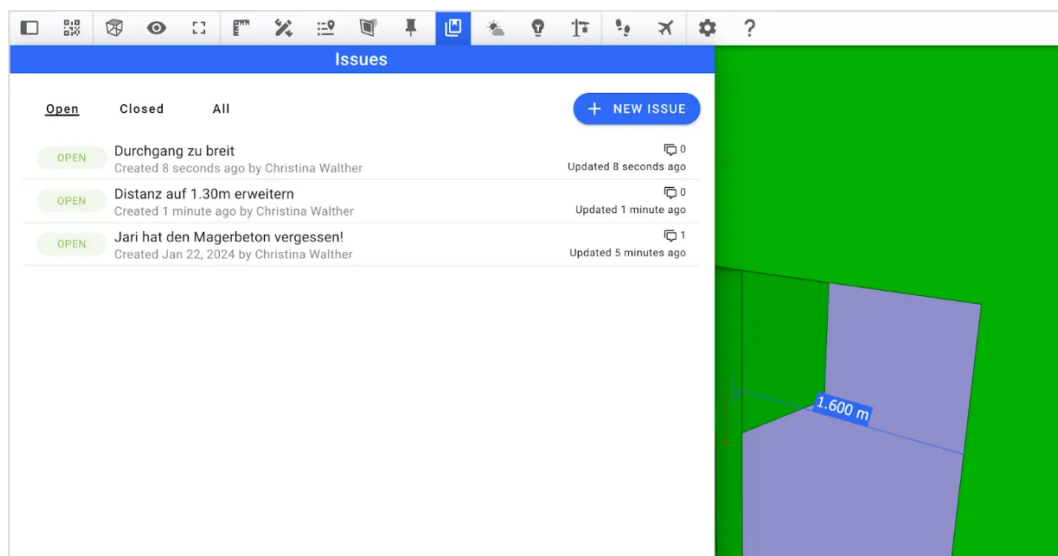


2.6.11 Aufgaben (Viewer)

Sie benötigen "Editor"-Rechte oder höher, um Aufgaben erstellen, bearbeiten oder kommentieren zu können.



Mit der Funktion "Aufgaben" können Sie Aufgaben direkt vom Viewer aus erstellen. Sobald Sie die Funktion aktivieren, erhalten Sie einen Überblick über alle derzeit offenen Aufgaben. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, zur Registerkarte "geschlossen" zu navigieren, um abgeschlossene Aufgaben zu überprüfen und zu sehen, was bereits erledigt wurde.



Im nächsten Fenster können Sie einen Titel hinzufügen (obligatorisch), einen Viewpoint festlegen, eine Person zuweisen, ein Fälligkeitsdatum wählen, eine Beschreibung hinzufügen und Anhänge hochladen.

Sobald Sie die Aufgabe bestätigt und erstellt haben, wird sie in der Aufgabenübersicht aufgeführt, direkt im Viewer sowie auf der Projektebene ([1.4.8 Aufgaben \(Plattform\)](#)). Diese Aufgaben sind für alle Projektmitglieder zugänglich. Je nach ihren Berechtigungen können die Mitglieder die Aufgabe öffnen, schließen, bearbeiten oder kommentieren.

